



aprovado pelos os vereadores
no presente em 28-05-2024.
2024.

MENSAGEM AO PROJETO DE LEI Nº 11/2024

DE 23 DE MAIO DE 2024.


Gustavo C. A. Neto
CPF: 431.150.803-44
Presidente da Câmara de Aiuaba

Excelentíssimo Senhor Presidente,

CÂMARA MUNICIPAL DE AIUABA
RECEBIDO EM 24/05/2024

Excelentíssimos Senhores (as), Vereadores (as),

FUNCIONARIO

Com os cordiais cumprimentos estamos submetendo a apreciação desta Colenda Casa Legislativa, o presente Projeto de Lei, que autoriza o Poder Executivo do Município de Aiuaba - Estado do Ceará, a Regulamentar a Carteira de Identidade Funcional dos Guardas Municipais do Município de Aiuaba-CE.

A presente iniciativa propõe regulamentar a carteira funcional para uso dos Guardas Municipais do Município de Aiuaba.

Este projeto de lei é essencial para que os Guardas Municipais sejam identificados facilmente pelos munícipes, bem como pelos órgãos da administração e garantir segurança do Município de Aiuaba.

Face ao exposto, na certeza de contar com o apoio de Vossas Excelências na aprovação da presente propositura, aproveito o ensejo para renovar os protestos de estima e consideração.

Paço da Prefeitura Municipal de Aiuaba, Estado do Ceará, 23 de maio de 2024.


RAMILSON ARAUJO MORAES
Prefeito Municipal de Aiuaba



aprovado pelos os vereadores presentes em 23-2024

Gustavo C. A. Neto
CPF: 432.150.803-44
Presidente da Câmara de Aiuaba

PROJETO DE LEI Nº 11/2024

DE 23 DE MAIO DE 2024.

CÂMARA MUNICIPAL DE AIUABA
RECEBIDO EM 27/05/2024
FUNCIONARIO

Dispõe sobre a Regulamentação da carteira de Identidade funcional dos Guardas Municipais do Município de Aiuaba-CE e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE AIUABA, Estado do Ceará, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento às disposições da Lei Orgânica do Município, submete à apreciação da Egrégia Câmara Municipal de Aiuaba-CE, o seguinte Projeto de Lei:

Art. 1º Fica regulamentada a carteira de identidade funcional dos Guardas Municipais do Município de Aiuaba- CE, documento de fé pública do município.

Art. 2º A carteira funcional de que trata esta lei é individual, intransferível, de porte exclusivo e obrigatório para todos os Guardas Municipais.

Parágrafo único - A carteira de identidade funcional não substitui o uso da cédula de Registro Geral (RG).

Art. 3º O Comandante da Guarda Municipal ficará encarregado do controle, registro e fiscalização da carteira de identidade funcional.

Art. 4º Para expedição e registro dos dados na carteira funcional, deverão ser utilizados os seguintes documentos do(a) servidor(a)

I - Certidão de nascimento ou casamento;

II - Registro geral de identidade (RG), expedido por órgão competente;

III - Cadastro de pessoa física (CPF);

IV - Documento médico que indique o grupo sanguíneo e fator RH.

§1º Os documentos deverão ser apresentados em original e cópia autenticada junto ao Comandante da Guarda Municipal.

§2º Cabe ao Departamento Pessoal da Prefeitura Municipal arquivar as cópias dos documentos elencados neste artigo, no assentamento individual do (a) servidor (a).



Art. 5º A carteira funcional será entregue pessoalmente ao GUARDA MUNICIPAL, mediante a assinatura de termo de compromisso assinado pelo (a) portador (a), contendo as responsabilidades referentes ao porte obrigatório, conservação e apresentação da carteira.

Art. 6º O (a) integrante da Guarda Municipal portador (a) da carteira funcional tem franco acesso aos locais sob fiscalização municipal, quando em serviço ou de folga.

Art. 7º A confecção da carteira funcional obedecerá aos seguintes requisitos:

- I - Dimensões de 10 x 7 cm (fechado);
- II - Impresso em papel específico a ser estipulado pelo órgão expedidor;
- III - Deverá ser plastificada proporcional os tamanhos carteira de identidade funcional.

Art. 8º A carteira funcional dos Guardas Municipais conterà os seguintes elementos:

I - No anverso:

- a) a inscrição: "PREFEITURA MUNICIPAL DE AIUABA - CE";
- b) a inscrição: "GUARDA MUNICIPAL";
- c) o nome completo do(a) identificado(a);
- d) fotografia no formato de 2,5 x 3 cm;
- e) assinatura do(a) Guarda Municipal identificado(a);
- f) brasão da Guarda Municipal do Município de Aiuaba-CE;
- g) a data de admissão do (a) identificado(a).

II - No verso:

- a) a inscrição referente ao órgão emissor: "Secretaria Municipal de Transporte, urbanismo e Segurança Pública;
- b) o número da matrícula funcional do(a) identificado(a);
- c) o número do registro geral de identidade (RG);
- d) o número da inscrição no cadastro de pessoa física (CPF);
- e) o número da Carteira Nacional de Habilitação (CNH);
- f) a data de nascimento do(a) identificado(a);
- g) a naturalidade do(a) identificado(a);
- h) a data de expedição;



- i) o tipo sanguíneo e fator RH;
- j) impressão digital do polegar direito;
- k) nome, cargo e assinatura da autoridade expedidora.

Art. 9º Para a captura da foto do(a) Guarda Municipal deverá ser utilizado fundo branco, onde o(a) servidor(a) deverá utilizar o uniforme operacional completo, nos termos do regulamento próprio.

Art. 10 Em caso de ocorrer modificação nos dados inseridos na carteira funcional, o (a) Guarda Municipal deverá protocolar requerimento dirigido ao Departamento Pessoal juntamente com documento de comprovação da atualização dos dados cadastrais.

§1º Poderá ocorrer a emissão de nova carteira funcional, nos seguintes casos:

I - Extravio, perda ou dano, desde que seja registrado boletim de ocorrência;

II - Mudança de dados de qualificação;

III - Mudança de situação funcional.

§2º Em se tratando do caso previsto no inciso I deste artigo, além de registrar o boletim de ocorrência no órgão competente, o Guarda Municipal deverá elaborar relatório interno circunstanciado dirigido ao Comandante da Guarda Municipal para eventual análise.

§3º Caso seja necessário, o Comandante da Guarda Municipal remeterá o caso previsto no inciso I deste artigo, à Procuradoria para a devida apuração, na hipótese em que ficar provada a culpa do servidor, este ficará obrigado em pagar às custas da expedição da segunda via do documento.

Art.11 No momento da entrega da nova carteira funcional, o Agente deverá entregar a carteira anterior, a qual será recolhida e, posteriormente, destruída.

Art.12 O uso indevido e a ausência do porte da carteira funcional sujeitarão ao Guarda Municipal às sanções disciplinares previstas em lei.

Parágrafo único - É vedada a reprodução e o uso de cópias reprográficas da carteira funcional do Guarda Municipal.



Art.13 O Guarda Municipal perderá o direito ao uso da carteira de identidade funcional, com posterior restituição ao Departamento Pessoal da Prefeitura Municipal, sempre que houver:

I - Proibição de uso na legislação vigente;

II - Em casos de exoneração, demissão, aposentadoria e afastamento do cargo.

Art. 14 É parte integrante desta lei o anexo I, que trata do modelo da carteira de identidade funcional do Guarda Municipal.

Art.15 As despesas para cumprimento desta Lei correrão por conta de verba própria do orçamento Municipal.

Art. 16 Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço da Prefeitura Municipal de Aiuaba, Estado do Ceará, 23 de maio de 2024.

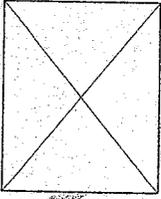
RAMILSON ARAUJO MORAES

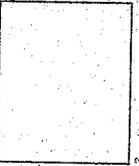
Prefeito Municipal



Anexo I

Modelo da Carteira de Identificação Funcional dos Guardas Municipais de Aiuaba - CE.

IDENTIDADE FUNCIONAL	
 PREFEITURA MUNICIPAL DE AIUABA GUARDA MUNICIPAL 	
	NOME: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	DATA DE ADIÇÃO: 00/00/0000
ASSINATURA DO AGENTE	
LEI FEDERAL N° 12.037/2009 - LEI MUNICIPAL N° 195/2022	

IDENTIDADE FUNCIONAL	
 GUARDA MUNICIPAL Secretaria Municipal de Transporte, Urbanismo e Segurança Pública 	
MATRÍCULA N° XXXXXXX	NATURALIDADE XXXXXX-UF
RG N° XXXXXXX	DATA DE EXPEDIÇÃO 00/00/0000
CPF 000.000.000-00	FATOR RH O+
DATA DE NASCIMENTO 00/00/0000	
Ramison Araújo Moraes - PREFEITO MUNICIPAL	
LEI FEDERAL N° 12.037/2009 - LEI MUNICIPAL N° 195/2022	